

**Договор о сотрудничестве  
Муниципального учреждения дополнительного образования  
Детская школа искусств №1 муниципального образования город Краснодар  
и родителей (законных представителей) обучающихся**

г. Краснодар

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств № 1 муниципального образования город Краснодар (лицензия на осуществление образовательной деятельности № 07687 от 19.02.2016 с приложениями), далее именуемое «Школа» (ДШИ №1 МО город Краснодар), в лице директора Коваленко Игоря Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, являющийся законным представителем \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Договор имеет своей целью регулирование отношений Сторон по развитию и дополнительному образованию (Ф.И.) \_\_\_\_\_ (далее Учащегося) на отделении \_\_\_\_\_, срок обучения, в соответствии с учебным планом, составляет \_\_\_\_\_ лет.

1.2. Форма обучения очная, в соответствии с утвержденными учебными планами и программами.

### 2. Права и обязательства Сторон

#### **Школа:**

2.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального развития личности Учащегося, развития его творческих способностей по избранной Заказчиком образовательной программе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к содержанию образования.

2.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований, при условии выполнения Учащимися Правил поведения для учащихся Школы.

2.3. Обеспечивает охрану жизни и укрепление физического здоровья ребенка, его интеллектуальное и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов, индивидуальный подход к обучающемуся, учитывая особенности его развития, заботу о его эмоциональном благополучии во время образовательного процесса, внеклассных и внешкольных мероприятий, организуемых школой.

2.4. Соблюдает санитарно-эпидемиологические правила и нормы.

2.5. Гарантирует усвоение знаний по образовательным предметам в пределах учебного плана для Школы при добросовестном отношении обучающегося к занятиям.

2.6. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.

2.7.Предоставляет родителям (лицам, их заменяющим, по письменному заявлению, с указанием обоснованной причины) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

2.8.Обеспечивает сохранность имущества обучающегося, сданного на хранение работнику Школы.

2.9.Устанавливает режим работы школы в соответствии с Уставом Школы и СанПин.

2.10.Поощряет учащегося и применяет к нему меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом Школы.

2.11.Регулярно, а по необходимости и немедленно, информирует Заказчика о текущих, промежуточных и итоговых результатах обучения, исполнения взаимных обязательств по Договору; незамедлительно уведомляет Заказчика о случаях затруднения либо задержки исполнения Договора, в том числе по причине возможных нарушений Учащимся дисциплины.

2.12.Знакомит Заказчика с лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, регламентирующими образовательную деятельность Школы.

2.13.Школа оставляет за собой право изменения размеров оплаты при изменении материальных затрат на ведение образовательного процесса - по решению Учредителя.

#### **Заказчик:**

2.14.Обеспечивает посещение занятий, своевременное выполнение Учащимся всех видов учебных заданий.

2.15.Обеспечивает вне Школы условия для овладения Учащимся всеми видами учебной деятельности, предусмотренными учебными планами избранной Заказчиком образовательной программы, разумный контроль и моральную поддержку.

2.16.Принимает все необходимые меры, направленные на безусловное выполнение Учащимся Правил для учащихся Школы, указаний и распоряжений администрации Школы, регламентирующих учебную деятельность и порядок использования имущества учреждения.

2.17.Безотлагательно информирует администрацию Школы (его представителей) о причинах обстоятельств, препятствующих исполнению взаимных обязательств по Договору и принимает необходимые согласованные меры по устранению этих причин.

2.18.В Школе и вне ее воздерживается от действий и высказываний, не соответствующих нормам цивилизованных отношений, мешающих исполнению взаимных обязательств по настоящему Договору.

2.19.Несет ответственность за обеспечение ребенка специализированной обувью, одеждой, сопутствующими принадлежностями для занятий.

2.20.Несет ответственность за обеспечение ребенка сменной обувью, необходимой одеждой и принадлежностями.

2.21.Посещает классные и общешкольные собрания.

2.22.Предоставляет медицинскую справку о возможности обучения в Школе Учащегося в период поступления в школу.

2.23.Имеет право знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости своего ребенка, документами регламентирующими деятельность Школы, по письменному заявлению, с обоснованием причины.

### **3. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров**

3.1.Ответственность Сторон по настоящему Договору определяется законодательством РФ.

3.2.Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору по причинам, не зависящим от воли Сторон.

3.3.Разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе реализации или досрочного расторжения настоящего Договора и в связи с ним, разрешаются Сторонами по возможности посредством переговоров, либо в суде.

#### 4. Срок действия и порядок прекращения Договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует в течение всего периода обучения Учащегося в Школе до момента выполнения сторонами своих обязательств по Договору, либо расторжения Договора. По завершении Учащимся полного курса обучения действие Договора прекращается автоматически.

4.2. Договор может быть расторгнут досрочно, а Учащийся отчислен до завершения полного курса обучения:

- а) по инициативе Заказчика;
- б) по инициативе Школы;
- в) по соглашению Сторон.

4.3. По инициативе Заказчика досрочное расторжение Договора производится в случаях:

- а) Перевода Учащегося в другое образовательное учреждение в связи с изменением места жительства.
- б) Наличия противопоказаний к продолжению обучения Учащегося по медицинским основаниям.
- в) Неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением условий настоящего Договора.

4.4. По инициативе Школы досрочное расторжение Договора производится в случаях:

- а) Наличия противопоказаний к продолжению обучения учащегося по медицинским основаниям.
- б) Неявки на учебные занятия без уважительных причин более одного месяца.

4.5. По соглашению Сторон досрочное расторжение Договора производится в случаях:

- а) Наличия противопоказаний к продолжению обучения Учащегося по медицинским и иным основаниям.
- б) Не достижения Сторонами соглашения об изменении условий настоящего Договора.

4.6. Расторжение Договора какой-либо из Сторон до истечения срока его действия производится письменным уведомлением другой Стороны с указанием причин досрочного расторжения.

4.7. Договор считается расторгнутым, а Учащийся отчисленным с момента издания соответствующего приказа по Школе.

4.8. В случае прекращения (расторжения) Договора по любым основаниям Школа по письменному заявлению законного представителя выдает Заказчику документ(справку) о сроке обучения и текущей успеваемости.

#### 5. Прочие условия

5.2. Все дополнения и изменения, внесенные в настоящий Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы. Условия настоящего Договора могут быть изменены только по взаимному согласию сторон с обязательным составлением письменного документа в двух экземплярах, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Ни одна из Сторон не может передать свои права и обязанности, указанные в настоящем Договоре, третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

Настоящий договор действует при наличии подписания 2х приложений на момент зачисления учащегося в школу искусств.

Ф.И.О.(обучающегося) \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ и до окончания школы \_\_\_\_\_ учебного года.

Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон.

**6. Адреса и реквизиты сторон.**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ:**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан (когда и кем) \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ДШИ № 1 МО город Краснодар

350039 г. Краснодар

ул. Калинина, 1,

тел.228-16 - 66, 203-44-45

203-44-46

Директор \_\_\_\_\_ И. Ю.Коваленко

Дата " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С Уставом, правилами поведения учащихся, расписанием занятий ДШИ № 1 МО город Краснодар ознакомлен. \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных детей и их родителей (законных представителей) муниципального учреждения дополнительного образования Детская школа искусств № 1 муниципального образования город Краснодар**

Я, \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г  
Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
являющийся законным представителем \_\_\_\_\_

ДШИ № 1 МО город Краснодар, юр. адрес: 350039  
г. Краснодар, ул. Калинина, 1, согласие на обработку:

1. Своих персональных данных о:
  - 1.1. фамилии, имени, отчестве;
  - 1.2. образовании;
  - 1.3. месте регистрации и месте фактического проживания;
  - 1.4. номере домашнего и мобильного телефона;
  - 1.5. месте работы, занимаемой должности;
  - 1.6. номере служебного телефона;
  - 1.7. дополнительных данных, которые я сообщил (а) в заявлении о приеме ребенка в школу.
- 2 Персональных данных моего ребенка, (ребенка находящегося под опекой, попечительством) о:
  - 2.1. фамилии, имени, отчестве;
  - 2.2. дате и месте рождения;
  - 2.3. сведениях о близких родственниках;
  - 2.4. месте регистрации и месте фактического проживания;
  - 2.5. номере домашнего, мобильного телефона;
  - 2.6. свидетельстве о рождении, паспорте;
  - 2.7. номере полиса обязательного медицинского страхования;
  - 2.8. сведениях о состоянии здоровья;
  - 2.9. биометрические данные (фотографическая карточка 2 шт. размером 3x4, одна фотография вклеивается в личное дело ребенка, вторая в ученический билет.)
  - 2.10. оценки успеваемости, учебные работы ребенка;
  - 2.11. дополнительных данных, которые я сообщил (а) в заявлении о приеме ребенка в школу.
3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:  
-использования ДШИ № 1 МО город Краснодар для формирования на всех уровнях управления образовательным учреждением единого интегрированного банка данных контингента детей в целях осуществления образовательной деятельности,

индивидуального учета результатов усвоения детьми образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки;

-организации проверки персональных данных и иных сведений, а также соблюдения моим ребенком ограничений, установленным действующим законодательством;

-использовании при составлении списков;

- использовании при наполнении информационного ресурса – сайта образовательного учреждения.

4. Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных:

-в архив учреждения и (при необходимости) в муниципальный архив для хранения;

-специалистам Управления культуры администрации города Краснодара, ответственных за ведение базы данных контингента детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования Муниципального образования город Краснодар;

- в МКУ "ЦБ управления культуры;

-в ГБОУ ККК "Краевой учебный методический центр культуры и повышения квалификации"

-в ГУ Управление пенсионного фонда РФ в г. Краснодар;

-в соответствующую медицинскую страховую компанию, поликлинику, обслуживающую учреждение.

5. Я даю согласие на перевод данных, указанных в пунктах 2.1., 2.10 в категорию общедоступных.

6. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

7. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

8. Я даю согласие на публикацию мультимедийной информации и фотографий, с участием моего ребенка на мероприятиях, проводимых в рамках деятельности ДШИ №1 МО город Краснодар, на официальном сайте школы [www.dshi1.ru](http://www.dshi1.ru).

8. Данное согласие действует на весь период пребывания ДШИ № 1 МО город Краснодар и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

9. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**к договору с родителями (законными представителями) учащихся**

В соответствии с п.2.21. Настоящего договора заказчик (законный представитель учащегося) обязан обеспечить ребенка специализированной обувью, одеждой и сопутствующими принадлежностями:

**Учащиеся отделения приходят на все занятия с дневником и сменной обувью**

Для занятий музыкально-теоретическими дисциплинами необходимы:

Нотная тетрадь;

Ручка, карандаш, ластик;

Учебные пособия и рабочие тетради в соответствии с требованиями преподавателя.

Для занятий по предмету «Музыкальный инструмент» необходимо иметь для домашних занятий:

Специальный инструмент (фортепиано, скрипка, гитара, баян и т.д.);

Учебные пособия и рабочие тетради в соответствии с требованиями преподавателя по спец. инструменту.

Для занятий на отделении ИЗО реквизит в соответствии с требованиями преподавателя.

Для профильных занятий учащемуся необходимо иметь:

Спортивную форму;

Чешки или балетки.

Для занятий ритмикой, танцем:

*Для девочек:*

Купальник черного цвета;

Колготки черного цвета;

Чешки или балетки;

Шпильки, невидимки, резинки и сетка для волос черного цвета.

*Для мальчиков:*

Черные велосипедки;

Белая майка;

Носки белого цвета;

Балетки черного цвета.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.